

Nr sprawy: ZS-2/XII/2020

**Ogłoszenie o zamówieniu na dostawę wodomierzy
wraz z nakładkami radiowymi, urządzeń umożliwiających
wyniesienie modułu radiowego oraz regenerację i ponowną
legalizację posiadanych wodomierzy
(Zamówienie sektorowe – dostawy – usługi)**

1. Zamawiający:
Gminny Zakład Komunalny Dąbrówka Wielka ul. Kościelna 6/8, 95-100 Zgierz
e-mail: gzk_zus@poczta.onet.pl, www.gzkdabrowka.pl
adres strony: <http://bip.gminazgierz.pl>
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone poniżej obowiązujących progów kwotowych – zamówienia sektorowego – art. 132 ust.1 pkt. 4 w zw. z art.133 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej PZP, ponieważ zgodnie z art. 133 ust. 1 w/w ustawy wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP.
3. Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.
4. Przedmiotem zamówienia jest:
dostawa wodomierzy wraz z nakładkami radiowymi, urządzeń umożliwiających wyniesienie modułu radiowego dla Gminnego Zakładu Komunalnego w Dąbrówce Wielkiej, wraz z transportem na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
oznaczenie wg : Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) - **dostawy - 38 42 11 00 – 3 (wodomierze)** oraz usługa regeneracji użytkowanych przez Zamawiającego wodomierzy w szacunkowej ilości i asortymencie stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia oznaczenie wg :Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) **50411100-0 – usługi w zakresie napraw i konserwacji wodomierzy.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.
5. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu:
oferta według wzoru – **załącznik nr 2** do ogłoszenia wraz z formularzem cenowym – **załącznik nr 2a**
6. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych o których mowa w art. 13 lub art. 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)- **wzór – załącznik nr 4.**
7. Opis przygotowania i termin złożenia oferty
 - a) Ofertę należy złożyć pisemnie w języku polskim i w sposób czytelny

- b) Wszystkie dokumenty powinny zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
 - c) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy wynikające z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty. W przeciwnym wypadku, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty.
 - d) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Biuro Obsługi Klienta.
 - e) Oferty należy składać do dnia 14 stycznia 2021 r. do godz.09:00
 - f) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 stycznia 2021 r. o godz. 10:00
8. Ocena złożonych ofert dokonana zostanie przez Zamawiającego z zastosowaniem kryterium : cena – waga 100 %
Ilość punktów będzie przyznawana z zastosowaniem następującego wzoru arytmetycznego:
- $$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa wartość łączna brutto z zaoferowanych ofert}}{\text{wartość łączna brutto badanej oferty}} \times 100$$
- Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy możliwości finansowe Zamawiającego, niniejsze postępowanie może zostać unieważnione.
- 9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.
 - 10. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.gminazgierz.pl> www.gzkdabrowka.pl informacje o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia.
 - 11. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Krystyna Kacela tel. 665 315 501
 - 12. Wszelkiego rodzaju wnioski, zawiadomienia, informacje przekazywane mogą być pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną zarówno przez Wykonawców jak i Zamawiającego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załączniki nr 2a – Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie spełnienia obowiązków informacyjnych

Dąbrowka Wielka, 28 grudzień 2020 r.

Sporządził: Krystyna Kacela